



OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne Warunki Handlowe (dalej zwane: „OWH”) określają zasady współpracy pomiędzy XPROJEKT Projects & Development Sp. z o.o. zwanym dalej „Dostawcą” a podmiotem zamawiającym opakowania u Dostawcy, zwanym dalej „Odbiorcą”, wspólnie zwanymi dalej „stronami”.
2. Jeżeli nie ustalono inaczej, przy współpracy pomiędzy stronami wyklucza się stosowanie jakichkolwiek wzorców umów innych niż niniejsze OWH.
3. Zawarcie umowy następuje na podstawie pisemnego zamówienia Odbiorcy przesłanego na ustalony wcześniej adres mailowy. Umowa zostaje zawarta, jeśli Dostawca powiadomi Odbiorcę o przyjęciu jego zamówienia.
4. Zawarcie umowy dostawy/sprzedaży jest jednoznaczne z akceptacją przez obie strony Ogólnych Warunków Handlowych określonych w niniejszym dokumencie.
5. W przypadku wycofania zamówienia w całości lub częściowo, Odbiorca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez Dostawcę związanych z realizacją tego zamówienia.

§ 2. Oferty, wzorce, cenniki

1. Oferta stanowi pisemną propozycję określającą cenę, warunki płatności i warunki dostawy towaru, którego ilość i charakterystyka jest opisana w ofercie i załącznikach do tej oferty, a pozostałe warunki w niniejszym dokumencie.
2. Wzorce i próbki dostarczane przez Dostawcę mają wyłącznie charakter materiałów poglądowych i nie mogą być podstawą do ewentualnej reklamacji dostarczonych ostatecznie towarów.
3. Dostawca będzie uprawniony do naliczenia opłaty z tytułu poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem wzoru w przypadku braku zamówienia.
4. Oferty, reklamy, cenniki i inne ogłoszenia o towarach oferowanych przez Dostawcę mają charakter wyłącznie informacyjny.

§ 3. Cena

1. Ceny podane w ofercie zawierają koszty transportu opakowań do miejsca, które zostało uzgodnione pomiędzy stronami, chyba że ustalono inaczej.
2. Ceny nie zawierają podatku VAT.
3. W przypadku zmiany przez Odbiorcę miejsca dostawy lub podzielenie dostaw Dostawca może dokonać korekty uzgodnionej ceny. Niniejsze wymaga akceptacji obu stron.



SUPERKARTON

4. Cena ustalona przez strony może podlegać renegocjacji w przypadku wystąpienia okoliczności, które będą powodować istotne zmiany kosztów produkcji, szczególnie: koszty surowców, energii, ceny papieru EUWID, kursy walut, siły roboczej.

§ 4. Warunki dostawy

1. Termin dostawy będzie każdorazowo określany przez Dostawcę i przesyłany do Odbiorcy.
2. Dostawca może przyjąć zamówienie jako całość lub podzielić na mniejsze partie zgodnie z ustaleniami pomiędzy stronami.
3. Odbiorca w terminie 5 dni roboczych od daty potwierdzenia gotowości towaru ma obowiązek jego przyjęcia. Po upływie tego terminu Dostawca może naliczać koszty związane z magazynowaniem towaru w wysokości 15 zł/netto za paletodobę. Zasady tej nie stosuje się w przypadku, gdy strony ustaliły utrzymywanie stanów magazynowych.
4. Ze względu na automatyzację procesu produkcyjnego mogą zdarzyć się egzemplarze wadliwe. W tym przypadku ustalona została tolerancja w wysokości 2% dostarczonych opakowań z danego indeksu. Dla tej ilości Odbiorca nie ma prawa do zmiany ceny oraz reklamacji.
5. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć opakowania w ilościach zamówionych z zastrzeżeniem prawa do możliwych rozbieżności ilościowych, zgodnie z tolerancjami produkcyjnymi:
 - do 500 szt.: +/- 30%,
 - do 5 000 szt.: +/- 15%,
 - do 10 000 szt.: +/- 10%,
 - powyżej 10 000 szt.: +/- 5%.Powyższe informacje odnoszą się do każdego typu/rodzaju opakowań i każdej dostawy.
6. Ilość sztuk opakowań na palecie podana w ofercie handlowej jest ilością orientacyjną i może ulec zmianie, chyba że w trakcie negocjacji handlowych strony ustaliły inaczej.
7. Dostawca dołoży wszelkich starań, aby towar został dostarczony do Odbiorcy zgodnie z terminem potwierdzenia. Ewentualne opóźnienia w dostawie towarów nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń Odbiorcy wobec Dostawcy, w szczególności roszczeń o odszkodowanie bądź o odstąpienie od umowy.
8. Jeżeli niemożność spełnienia świadczenia przez Dostawcę nastąpiła wskutek siły wyższej, Odbiorcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu szkody wynikłej z niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązania.



SUPERKARTON

9. Dostawca ma obowiązek poinformować Odbiorcę o zdarzeniach, które określa się mianem siły wyższej, które spowodowały niewykonanie dostawy. Zalicza się do nich m.in.: niezawinione przez Dostawcę zakłócenia w funkcjonowaniu zakładu produkcyjnego, ograniczenia spowodowane zarządzeniem władz, klęska żywiołowa, strajki, brak energii elektrycznej itd.

§ 5. Płatności

1. Termin płatności za otrzymany towar jest każdorazowo uzgadniany pomiędzy Stronami w takcie negocjacji handlowych.
2. Odbiorca zostaje właścicielem towarów w momencie całkowitej i terminowej zapłaty za towar. Dostawca zastrzega sobie prawo własności rzeczy sprzedanej w rozumieniu treści przepisu art. 589 KC.
3. Za każdy dzień opóźnienia w płatnościach zostaną naliczone Odbiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Dostawca może wstrzymać realizację zamówień w przypadku zalegania przez Odbiorcę z terminową zapłatą którejkolwiek z faktur.
5. W przypadku istnienia po stronie Odbiorcy przeterminowanych płatności, nieuregulowania odsetek za opóźnione płatności bądź w razie otrzymania przez Dostawcę informacji o pogorszeniu się sytuacji finansowej Odbiorcy, w sposób mogący negatywnie wpłynąć na wykonanie zobowiązań przez Odbiorcę wynikających z zawartej pomiędzy Stronami umowy, realizacja kolejnych zamówień może zostać wstrzymana do czasu dokonania stosownych płatności bądź zabezpieczenia płatności w sposób uzgodniony z Dostawcą.
6. Pozostałe warunki płatności określa oferta cenowa.

§ 6. Gospodarka paletami

1. Dostawca prowadzi rejestr obrotu paletami, które podlegają zwrotowi. W rejestrze tym zawarte są informacje dotyczące ilości oraz rodzaju palety odnoszące się do każdej dostawy.
2. Dostawca na prośbę Odbiorcy może przedstawić aktualne saldo palet.
3. Zwrot palet będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Stronami. Przy zwrocie palet Odbiorca zobowiązany jest do przekazania Dostawcy dokumentu magazynowego potwierdzającego ilość i rodzaj zwracanych palet.
4. Odbiorca zobowiązany jest do zwrotu palet w ilościach wcześniej otrzymanych. W przypadku braku zwrotu palet w uzgodnionym terminie, Odbiorca zostanie obciążony równowartością niezwróconych palet w wysokości netto:



- paleta jednorazowa 1200x800 – 40 zł netto,
- paleta jednorazowa 1200x1000 – 50 zł netto,
- paleta EURO – 80 zł netto.

§ 7. Narzędzia, projekty, wzory

1. Koszty przygotowania wykrojników oraz kliszy/polimerów do druku pokrywa Odbiorca, chyba, że w trakcie negocjacji handlowych Strony uzgodniły inaczej.
2. W przypadku zużycia się narzędzi, Dostawca jest upoważniony do ich utylizacji oraz ponownego wykonania na własny koszt. Ponadto staje się ich właścicielem.
3. W przypadku braku zamówienia przez Odbiorcę danego rodzaju opakowania w okresie 6 miesięcy od jego ostatniej produkcji, Dostawca upoważniony jest do utylizacji narzędzi służących do jego wykonania.
4. Narzędzia, które są własnością Odbiorcy zostaną zwrócone po odebraniu całego towaru wyprodukowanego, zamówionego, znajdującego się na magazynie, po zamknięciu procesów reklamacyjnych oraz po całkowitym rozliczeniu zobowiązań finansowych wobec Dostawcy.
5. Wszystkie rysunki techniczne, projekty nadruków wykonane przez Dostawcę są jego własnością. Wyżej wymienione mogą przejść na własność Odbiorcy po pokryciu kosztów związanych z ich przygotowaniem.
6. Przed zamówieniem wykrojników, Odbiorca otrzyma do sprawdzenia wymiarów oraz akceptacji wzór opakowania wykonany na ploterze. Należy pamiętać, że jego jakość oraz użyta gramatura tektury nie będzie tożsama z opakowaniem produkcyjnym. Wzory ploterowe są przeznaczone tylko do weryfikacji wymiarów oraz konstrukcji opakowania.
7. Przed zamówieniem kliszy/polimerów, Odbiorca otrzyma drogą mailową projekty nadruków do dokładnego sprawdzenia oraz akceptacji.
8. W przypadku braku otrzymania od Odbiorcy informacji na temat rodzaju koloru nadruku wg wzornika PANTONE, Dostawca zastrzega sobie możliwość samodzielnego doboru koloru bez prawa Odbiorcy do jego późniejszej reklamacji.

§ 8. Tolerancje i parametry jakościowe wyrobów gotowych

1. W wykrojnikach płaskich pod tekturę falistą tolerancja na wypalanie i montaż wynosi ok. +/- 0,5 mm. Tolerancje podawane są na odcinku 1m.
2. Tolerancja przesunięć składowych obrazu dla druku fleksograficznego względem wymiarowania siatki opakowania wynosi +/- 8mm.
3. Przy procesie klejenia tolerancja wymiarów wewnętrznych wynosi +/- 3mm.



SUPERKARTON

4. Tolerancja położenia tasiemki zrywającej i/lub paska klejowego Hot-Melt wynosi +/- 3 mm.
5. W trakcie procesu klejenia może wystąpić zjawisko tzw. „rybiego ogona” czyli brak równoległości pomiędzy brzegami po stronie połączenia/przy klapce klejowej. Odległości pomiędzy brzegami zależne są od rodzaju fali i nie powinny wynosić więcej niż:
 - fala E, B, C: 5mm,
 - fala BC, EB: 8mm.
6. Dla opakowań oznaczanych jako „szare”, „brązowe” barwa papieru nie jest specyfikowana i należy ją traktować jako charakterystyczną dla wyrobów papierniczych. Dostawca nie zapewnia całkowitej identyczności kolorów papierów na zamówionych towarach.
7. Dostawca zastrzega dopuszczalną tolerancję +/- 8% w gramaturze tektury oraz +/- 12% wartości ECT.
8. Towary należy chronić przez zamoczeniem oraz bezpośrednim promieniowaniem słonecznym, gwałtownymi zmianami temperatury i wilgotności.

§ 9. Magazynowanie wyrobów gotowych

1. Dostawca może z Odbiorcą ustalić indywidualne stany magazynowe dla poszczególnych opakowań, przy czym rotacja tych opakowań wynosi maksymalnie miesiąc.
2. W przypadku opakowań nierotujących Odbiorca ma obowiązek w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia odebrać magazynowane opakowania. Po upływie tego terminu Dostawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za magazynowane towary, a po upływie 5 dni od jej wystawienia do naliczania kosztów związanych z magazynowaniem towaru w wysokości 15 zł/netto za paletodobę.
3. W przypadku zakończenia współpracy Odbiorca zobowiązany jest do odbioru opakowań znajdujących się w magazynie Dostawcy w ciągu 30 dni od powiadomienia przez Dostawcę. Po upływie tego terminu Dostawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za magazynowane towary, a po upływie 5 dni od jej wystawienia do naliczania kosztów związanych z magazynowaniem towaru w wysokości 15 zł/netto za paletodobę.

§ 10. Opakowania do kontaktu z żywnością

1. Opakowania produkowane przez Dostawcę nie są przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z żywnością. Wszelkie inne ustalenia wymagają konsultacji i pisemnego potwierdzenia.



§ 11. Reklamacje

1. Reklamacje należy zgłaszać niezwłocznie w formie pisemnej z dokładnym określeniem przyczyny reklamacji, tj. opisem wady wraz z załączonymi zdjęciami, wzorami opakowań.
2. Przy zgłoszeniu należy podać dane, które pozwolą na identyfikację dostawy:
 - nazwa opakowania,
 - nr dokumentu WZ,
 - data dostawy,
 - numer partii.
3. Reklamacje ilościowe powinny zostać zgłoszone w dniu dostawy.
4. Reklamacje jakościowe należy zgłosić niezwłocznie po ich wykryciu, jednak nie później niż 14 dni od daty dostawy.
5. W przypadku reklamacji wynikających ze szkód powstałych przy transporcie, zgłoszenie reklamacji należy złożyć w dniu rozładunku towaru. Odbiorca musi umieścić stosowną adnotację na dokumencie WZ o rodzaju szkody w towarze. Informacja musi zostać podpisana przez kierowcę, który realizował dostawę.
6. Reklamacji nie podlega dostawa, w której ilość wad nie przekracza 2% ilości dostawy danego towaru.
7. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Dostawcę w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty jej zgłoszenia, chyba, że sfinalizowanie reklamacji wymaga decyzji niezależnych rzeczoznawców.
8. Niezgłoszenie reklamacji w przewidzianych wyżej terminach powoduje utratę przez Odbiorcę prawa do reklamacji.
9. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podczas rozładunku towaru przez Odbiorcę ani za szkody związane z niewłaściwym użytkowaniem lub przechowywaniem towaru przez Odbiorcę.
10. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Dostawca może, według swojego uznania wymienić towar na nowy, bez wad lub uzgodnić inne rozwiązanie akceptowalne przez obie Strony.
11. Sfinalizowanie procesu reklamacji w wyżej opisany sposób wyklucza możliwość domagania się dalszych rekompensat.
12. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje biegu terminu zapłaty za dostarczony towar.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWH mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.



SUPERKARTON

2. Obie strony będą dążyły do polubownego załatwienia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem umów objętych niniejszymi OWH.
3. Spory powstałe na tle wykonania OWH podlegają jurysdykcji sądów polskich. Rozstrzygał je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Dostawcy według stanu na dzień wytoczenia powództwa.
4. Odbiorca wyłącza niniejszym stosowanie własnych warunków zakupu bądź sprzedaży przy wykonywaniu umowy z Dostawcą.
5. W przypadku rozbieżności w treści postanowień zawartych w umowie/ofercie a niniejszymi OWH uznaje się, iż postanowienia zawarte w umowie/ofercie handlowej są nadrzędne do OWH.



GENERAL TERMS AND CONDITIONS

§ 1. General Provisions

1. The General Terms and Conditions (hereinafter referred to as "GTC") define the terms of cooperation between X PROJEKT Projects & Development Sp. z o.o., hereinafter referred to as the "Supplier," and the entity ordering packaging from the Supplier, hereinafter referred to as the "Recipient," collectively referred to as the "Parties."
2. Unless otherwise agreed, the use of any contract templates other than these GTC is excluded in the cooperation between the Parties.
3. The conclusion of a contract takes place based on a written order from the Recipient sent to a previously agreed email address. The contract is concluded if the Supplier notifies the Recipient of the acceptance of their order.
4. The conclusion of a delivery/sales contract signifies the acceptance by both Parties of the General Terms and Conditions of Trade outlined in this document.
5. In case of cancellation of an order in whole or in part, the Recipient is obliged to cover all costs incurred by the Supplier related to the execution of the order.

§ 2. Offers, Samples, Price Lists

1. An offer constitutes a written proposal specifying the price, payment terms, and delivery terms of the goods, the quantity and specifications of which are described in the offer and its attachments, with other terms governed by this document.
2. Samples provided by the Supplier are for illustrative purposes only and cannot serve as the basis for any claims regarding the final delivered goods.
3. The Supplier is entitled to charge fees for costs incurred in preparing a sample if no order is placed.
4. Offers, advertisements, price lists, and other announcements about the goods offered by the Supplier are for informational purposes only.

§ 3. Price

1. Prices stated in the offer include transportation costs of the packaging to the location agreed upon by the Parties unless stated otherwise.
2. Prices do not include VAT.
3. In case the Recipient changes the delivery location or divides deliveries, the Supplier may adjust the agreed price. Such adjustments require the acceptance of both Parties.



4. The price agreed upon by the Parties may be subject to renegotiation in case of significant changes in production costs, particularly: raw materials, energy, EUWID paper prices, currency exchange rates, and labor costs.

§ 4. Delivery Terms

1. Delivery dates will be determined by the Supplier and communicated to the Recipient.
2. The Supplier may fulfill the order in full or divide it into smaller batches as agreed between the Parties.
3. The Recipient must collect the goods within 5 working days from the confirmation of their readiness. After this period, the Supplier may charge storage costs at a rate of 15 PLN per pallet per day. This rule does not apply if the Parties agreed to maintain stock levels (foreign exchange rate according to the National Bank of Poland).
4. Due to the automation of the production process, defective items may occur. A tolerance of 2% of the delivered packaging from a given index has been established. For this quantity, the Recipient has no right to request price changes or make complaints.
5. The Supplier is committed to delivering packaging in the ordered quantities, subject to potential quantity discrepancies per production tolerances:
 - Up to 500 pcs.: +/- 30%,
 - Up to 5,000 pcs.: +/- 15%,
 - Up to 10,000 pcs.: +/- 10%,
 - Over 10,000 pcs.: +/- 5%.These tolerances apply separately to each type of packaging and each delivery.
6. The number of packaging units per pallet specified in the commercial offer is approximate and may change unless otherwise agreed during commercial negotiations.
7. The Supplier will make every effort to ensure the goods are delivered to the Recipient in accordance with the confirmed delivery date. However, any delays in delivery cannot form the basis for claims against the Supplier, including claims for compensation or contract termination.
8. If the Supplier is unable to fulfill the delivery due to force majeure, the Recipient is not entitled to claims for damages resulting from non-performance or improper performance of the obligation.
9. The Supplier must notify the Recipient of events defined as force majeure that prevented delivery. Force majeure includes, but is not limited to, disruptions in the



Supplier's production facilities, governmental restrictions, natural disasters, strikes, power outages, etc.

§ 5. Payments

1. Payment terms for received goods are agreed upon by the Parties during commercial negotiations.
2. The Recipient becomes the owner of the goods upon full and timely payment. The Supplier reserves ownership of the sold goods under Article 589 of the Polish Civil Code.
3. Statutory interest for delays in commercial transactions will be charged to the Recipient for each day of late payment.
4. The Supplier may suspend order fulfillment if the Recipient delays payment of any invoice.
5. In case of overdue payments, unpaid interest for delayed payments, or if the Supplier receives information about the deteriorating financial condition of the Recipient, the execution of subsequent orders may be suspended until appropriate payments are made or payment security is provided as agreed with the Supplier.
6. Other payment terms are specified in the price offer.

§ 6. Pallet Management

1. The Supplier maintains a record of pallet turnover, which includes the quantity and type of pallets for each delivery.
2. The Supplier can provide the Recipient with the current pallet balance upon request.
3. The return of pallets will be agreed upon by the Parties. Upon returning pallets, the Recipient must provide the Supplier with a warehouse document confirming the quantity and type of pallets returned.
4. The Recipient is obliged to return pallets in the quantities previously received. In the event of failure to return pallets within the agreed timeframe, the Recipient will be charged for the unreturned pallets at the following rates (foreign exchange rate according to the National Bank of Poland):
 - Single-use pallet 1200x800 – 40 PLN,
 - Single-use pallet 1200x1000 – 50 PLN,
 - EURO pallet – 80 PLN.



§ 7. Tools, Designs, Templates

1. The costs of preparing dies and printing plates/polymers are borne by the Recipient, unless otherwise agreed during commercial negotiations.
2. If the tools are worn out, the Supplier is authorized to dispose of and remake them at its own expense, becoming their owner.
3. If the Recipient does not place an order for a specific type of packaging within 6 months from its last production, the Supplier is authorized to dispose of the tools used to manufacture it.
4. Tools owned by the Recipient will be returned after all produced and ordered goods have been collected, pending the closure of all complaint processes and settlement of all financial obligations towards the Supplier.
5. All technical drawings and print designs created by the Supplier remain its property. These can be transferred to the Recipient only after covering the related preparation costs.
6. Before ordering cutting dies, the Recipient will receive a sample packaging produced on a plotter for dimension verification and approval. It should be noted that the quality and material grade used for the sample will differ from the final production. Plotter samples are intended solely for verifying dimensions and construction.
7. Before ordering printing plates/polymers, the Recipient will receive printing designs via email for thorough verification and approval.
8. If the Recipient does not provide specific printing color information based on the PANTONE color chart, the Supplier reserves the right to select the color independently, without the Recipient's right to complain later.

§ 8. Tolerances and Quality Parameters of Finished Products

1. For flat dies used for corrugated board, the tolerance for burning and assembly is approximately +/- 0.5 mm. Tolerances are provided over a 1-meter span.
2. For flexographic printing, the tolerance for image component displacement relative to the packaging grid dimensions is +/- 8 mm.
3. For gluing processes, the internal dimension tolerance is +/- 3 mm.
4. The tolerance for the placement of tear tape and/or Hot-Melt adhesive tape is +/- 3 mm.
5. During the gluing process, a phenomenon called "fish tail binding" may occur, resulting in a lack of parallelism between the edges on the glued flap side. The distances between edges depend on the type of corrugated wave and should not exceed:
 - Wave E, B, C: 5 mm,



- Wave BC, EB: 8 mm.
- 6. For packaging labeled as "grey" or "brown," the paper color is not specified and should be considered typical for paper products. The Supplier does not guarantee complete color uniformity of the paper used in the ordered goods.
- 7. The Supplier allows for a tolerance of +/- 8% in board grammage and +/- 12% in ECT values.
- 8. Goods should be protected against soaking, direct sunlight, and sudden temperature or humidity changes.

§ 9. Storage of Finished Products

1. The Supplier may agree with the Recipient on individual stock levels for specific packaging, with a maximum rotation period of one month.
2. For non-rotating packaging, the Recipient must collect the stored items within 5 working days of notification. After this period, the Supplier is entitled to issue an invoice for the stored goods and, after 5 days from the invoice issuance, to charge storage fees of 15 PLN per pallet per day (foreign exchange rate according to the National Bank of Poland).
3. Upon termination of cooperation, the Recipient is obliged to collect packaging stored at the Supplier's warehouse within 30 days of notification by the Supplier. After this period, the Supplier is entitled to issue an invoice for the stored goods and, after 5 days from the invoice issuance, to charge storage fees of 15 PLN per pallet per day (foreign exchange rate according to the National Bank of Poland).

§ 10. Packaging for Food Contact

1. Packaging produced by the Supplier is not intended for direct contact with food. Any other arrangements require consultation and written confirmation.

§ 11. Complaints

1. Complaints must be submitted promptly in writing, specifying the reason for the complaint, including a description of the defect along with attached photos or packaging samples.
2. The complaint must include details allowing identification of the delivery:
 - Packaging name,
 - Delivery note (WZ) number,
 - Delivery date,
 - Batch number.



3. Quantity complaints must be reported on the delivery day.
4. Quality complaints must be reported promptly upon detection but no later than 14 days from the delivery date.
5. For complaints related to transport damages, the complaint must be submitted on the unloading day. The Recipient must annotate the dispatch note with the type of damage, signed by the delivering driver.
6. Complaints will not be considered for deliveries where defects constitute less than 2% of the total quantity.
7. The Supplier will address the complaint within 30 working days of its submission unless finalizing the complaint requires decisions by independent experts.
8. Failure to submit a complaint within the specified deadlines results in the Recipient losing the right to complain.
9. The Supplier is not liable for damages incurred during unloading by the Recipient or for damages resulting from improper use or storage of the goods by the Recipient.
10. If the complaint is deemed valid, the Supplier may, at its discretion, replace the defective goods or agree on another solution acceptable to both Parties.
11. Resolving the complaint as described above excludes further compensation claims.
12. Filing a complaint does not suspend the payment term for the delivered goods.

§ 12. Final Provisions

1. In matters not regulated by these GTC, Polish law applies.
2. Both Parties will strive to resolve disputes amicably arising from the implementation of agreements covered by these GTC.
3. Disputes related to the implementation of the GTC fall under the jurisdiction of Polish courts, with the common court competent for the Supplier's registered office at the time the case is filed.
4. The Recipient explicitly excludes the application of their own purchase or sales terms when implementing agreements with the Supplier.
5. In case of discrepancies between the provisions of the contract/offer and these GTC, the provisions of the contract/offer shall prevail over the GTC.



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

§ 1. Allgemeine Bestimmungen

1. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden: „AGB“) regeln die Zusammenarbeit zwischen XPROJEKT Projects & Development Sp. z o.o. (im Folgenden: „Lieferant“) und dem Unternehmen, das Verpackungen beim Lieferanten bestellt (im Folgenden: „Kunde“), im Folgenden gemeinsam als „Parteien“ bezeichnet.
2. Sofern nichts anderes vereinbart wurde, wird bei der Zusammenarbeit zwischen den Parteien die Anwendung anderer Vertragsmuster als der vorliegenden AGB ausgeschlossen.
3. Der Vertragsschluss erfolgt auf Grundlage einer schriftlichen Bestellung des Kunden, die an die zuvor vereinbarte E-Mail-Adresse gesendet wird. Der Vertrag kommt zustande, wenn der Lieferant den Kunden über die Annahme seiner Bestellung informiert.
4. Der Abschluss eines Liefer-/Kaufvertrags gilt als Zustimmung beider Parteien zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die in diesem Dokument festgelegt sind.
5. Im Falle des vollständigen oder teilweisen Rücktritts von einer Bestellung ist der Kunde verpflichtet, alle Kosten zu tragen, die dem Lieferanten im Zusammenhang mit der Ausführung dieser Bestellung entstanden sind.

§ 2. Angebote, Muster, Preislisten

1. Ein Angebot stellt einen schriftlichen Vorschlag dar, der den Preis, die Zahlungsbedingungen und die Lieferbedingungen der Ware, deren Menge und Spezifikation im Angebot und in den Anhängen zum Angebot beschrieben sind, sowie die übrigen Bedingungen in diesem Dokument festlegt.
2. Muster und Proben, die vom Lieferanten bereitgestellt werden, dienen ausschließlich als Anschauungsmaterial und können nicht als Grundlage für etwaige Reklamationen der endgültig gelieferten Waren herangezogen werden.
3. Der Lieferant ist berechtigt, eine Gebühr für die entstandenen Kosten im Zusammenhang mit der Erstellung eines Musters zu berechnen, falls keine Bestellung eingeht.
4. Angebote, Werbematerialien, Preislisten und andere Bekanntmachungen über die vom Lieferanten angebotenen Waren dienen ausschließlich Informationszwecken.



§ 3. Preis

1. Die im Angebot angegebenen Preise beinhalten die Transportkosten der Verpackungen zum zwischen den Parteien vereinbarten Ort, es sei denn, es wurde anders vereinbart.
2. Die Preise verstehen sich ohne Mehrwertsteuer.
3. Im Falle einer Änderung des Lieferorts oder der Aufteilung der Lieferungen durch den Kunden kann der Lieferant eine Anpassung des vereinbarten Preises vornehmen. Dies bedarf der Zustimmung beider Parteien.
4. Der von den Parteien vereinbarte Preis kann im Falle von Umständen, die wesentliche Änderungen der Produktionskosten verursachen, insbesondere Rohstoffkosten, Energiekosten, Papierpreise (EUWID), Wechselkurse, Arbeitskosten, neu verhandelt werden.

§ 4. Lieferbedingungen

1. Der Liefertermin wird jeweils vom Lieferanten festgelegt und dem Kunden mitgeteilt.
2. Der Lieferant kann die Bestellung als Ganzes annehmen oder in kleinere Chargen aufteilen, gemäß den Vereinbarungen zwischen den Parteien.
3. Der Kunde ist verpflichtet, die Ware innerhalb von 5 Werktagen nach der Bestätigung der Lieferbereitschaft abzunehmen. Nach Ablauf dieser Frist kann der Lieferant Lagerkosten in Höhe von 15 PLN pro Palette und Tag berechnen (Wechselkurs gemäß der Nationalbank von Polen). Diese Regel gilt nicht, wenn die Parteien die Aufrechterhaltung von Lagerbeständen vereinbart haben.
4. Aufgrund der Automatisierung des Produktionsprozesses können fehlerhafte Exemplare vorkommen. In diesem Fall wurde eine Toleranz von 2 % der gelieferten Verpackungen eines bestimmten Indexes festgelegt. Für diese Menge hat der Kunde kein Recht auf Preisänderung oder Reklamation.
5. Der Lieferant verpflichtet sich, die bestellten Verpackungen in den vereinbarten Mengen zu liefern, wobei Abweichungen gemäß den Produktionstoleranzen möglich sind:
 - bis 500 Stk.: +/- 30%,
 - bis 5.000 Stk.: +/- 15%,
 - bis 10.000 Stk.: +/- 10%,
 - über 10.000 Stk.: +/- 5%.Diese Angaben gelten für jeden Typ/jede Art von Verpackung und jede Lieferung.
6. Die in der Handelsvereinbarung angegebene Stückzahl der Verpackungen pro Palette ist eine ungefähre Angabe und kann geändert werden, es sei denn, die Parteien haben während der Handelsverhandlungen etwas anderes vereinbart.



SUPERKARTON

7. Der Lieferant wird alle Anstrengungen unternehmen, um die Ware dem Kunden gemäß dem bestätigten Termin zu liefern. Etwaige Verzögerungen bei der Lieferung der Waren können keine Grundlage für Ansprüche des Kunden gegenüber dem Lieferanten darstellen, insbesondere nicht für Schadensersatzansprüche oder Vertragsrücktritt.
8. Sollte die Nichterfüllung der Leistung durch den Lieferanten auf höhere Gewalt zurückzuführen sein, hat der Kunde keinen Anspruch auf Schadensersatz aufgrund der Nichterfüllung oder nicht ordnungsgemäßen Erfüllung der Verpflichtung.
9. Der Lieferant ist verpflichtet, den Kunden über Ereignisse zu informieren, die als höhere Gewalt gelten und die die Lieferung unmöglich machen. Dazu gehören unter anderem nicht vom Lieferanten verschuldete Betriebsstörungen im Produktionsbetrieb, Beschränkungen aufgrund von behördlichen Anordnungen, Naturkatastrophen, Streiks, Stromausfälle usw.

§ 5. Zahlungen

1. Der Zahlungstermin für die erhaltene Ware wird jeweils zwischen den Parteien im Rahmen der Handelsverhandlungen vereinbart.
2. Der Kunde wird Eigentümer der Waren, sobald die vollständige und fristgerechte Zahlung erfolgt ist. Der Lieferant behält sich das Eigentum an den verkauften Gegenständen gemäß Artikel 589 des polnischen Zivilgesetzbuches vor.
3. Für jeden Tag des Zahlungsverzugs werden dem Kunden gesetzliche Verzugszinsen für Handelsgeschäfte berechnet.
4. Der Lieferant kann die Ausführung von Bestellungen aussetzen, wenn der Kunde mit der fristgerechten Zahlung einer beliebigen Rechnung in Verzug ist.
5. Bei überfälligen Zahlungen, unbezahlten Verzugszinsen oder bei Erhalt von Informationen über eine Verschlechterung der finanziellen Lage des Kunden, die die Erfüllung seiner vertraglichen Verpflichtungen beeinträchtigen könnte, kann der Lieferant die Ausführung weiterer Bestellungen aussetzen, bis entsprechende Zahlungen geleistet oder Sicherheiten gestellt werden.
6. Weitere Zahlungsbedingungen sind im Preisangebot festgelegt.

§ 6. Palettenverwaltung

1. Der Lieferant führt ein Register über den Palettenverkehr, das Informationen über die Menge und Art der Paletten für jede Lieferung enthält.
2. Der Lieferant kann dem Kunden auf Anfrage den aktuellen Palettenstand mitteilen.



3. Die Rückgabe der Paletten wird jeweils zwischen den Parteien vereinbart. Bei der Rückgabe muss der Kunde dem Lieferanten ein Lagerdokument mit der Anzahl und Art der zurückgegebenen Paletten vorlegen.
4. Der Kunde ist verpflichtet, die erhaltenen Paletten in gleicher Menge zurückzugeben. Bei Nicht-Rückgabe innerhalb des vereinbarten Zeitraums wird der Kunde mit dem Wert der nicht zurückgegebenen Paletten belastet (Wechselkurs gemäß der Nationalbank von Polen):
 - Einwegpalette 1200x800 – 40 PLN,
 - Einwegpalette 1200x1000 – 50 PLN,
 - EURO-Palette – 80 PLN.

§ 7. Werkzeuge, Projekte, Muster

1. Die Kosten für die Herstellung von Stanzwerkzeugen sowie Klischees/Polymeren für den Druck trägt der Kunde, es sei denn, die Parteien haben im Rahmen der Handelsverhandlungen etwas anderes vereinbart.
2. Im Falle des Verschleißes der Werkzeuge ist der Lieferant berechtigt, diese zu entsorgen und auf eigene Kosten erneut herzustellen. Darüber hinaus werden diese Werkzeuge sein Eigentum.
3. Bei Nichtbestellung einer bestimmten Verpackungsart durch den Kunden innerhalb von sechs Monaten nach der letzten Produktion ist der Lieferant berechtigt, die Werkzeuge für diese Produktion zu entsorgen.
4. Werkzeuge, die im Eigentum des Kunden stehen, werden nach Abholung aller produzierten, bestellten und auf Lager befindlichen Waren sowie nach Abschluss der Reklamationsprozesse und vollständiger Begleichung der finanziellen Verpflichtungen gegenüber dem Lieferanten zurückgegeben.
5. Alle technischen Zeichnungen und Druckdesigns, die vom Lieferanten erstellt wurden, sind dessen Eigentum. Diese können in das Eigentum des Kunden übergehen, nachdem die mit deren Erstellung verbundenen Kosten beglichen wurden.
6. Vor der Bestellung von Stanzwerkzeugen erhält der Kunde ein Muster der Verpackung, das auf einem Plotter erstellt wurde, zur Größenprüfung und Genehmigung. Es ist zu beachten, dass die Qualität und Grammatik des verwendeten Kartons nicht identisch mit der Produktionsverpackung sein wird. Plottermuster dienen nur zur Überprüfung der Abmessungen und Konstruktion der Verpackung.
7. Vor der Bestellung von Klischees/Polymeren erhält der Kunde die Druckdesigns per E-Mail zur genauen Prüfung und Genehmigung.



SUPERKARTON

8. Wenn der Kunde keine Informationen über die Druckfarben nach dem PANTONE-Farbfächer bereitstellt, behält sich der Lieferant das Recht vor, die Farbe eigenständig auszuwählen, ohne dass der Kunde später ein Reklamationsrecht darauf hat.

§ 8. Toleranzen und Qualitätsparameter der Fertigprodukte

1. Bei flachen Stanzwerkzeugen für Wellpappe beträgt die Toleranz für das Stanzen und Montieren ca. +/- 0,5 mm. Die Toleranzangaben beziehen sich auf einen Abschnitt von 1 m.
2. Die Toleranz für die Verschiebung der Bildbestandteile beim Flexodruck im Verhältnis zur Abmessung des Verpackungsrasters beträgt +/- 8 mm.
3. Bei Klebprozessen beträgt die Toleranz für die Innenmaße +/- 3 mm.
4. Die Toleranz für die Position des Abreißstreifens und/oder des Hot-Melt-Klebebands beträgt +/- 3 mm.
5. Beim Kleben kann das sogenannte „Fischschwanzbindung“-Phänomen auftreten, d. h. eine mangelnde Parallelität der Ränder an der Klebnaht/Klappenverbindung. Die Abstände zwischen den Rändern hängen von der Wellart ab und sollten nicht mehr als betragen:
 - Welle E, B, C: 5 mm,
 - Welle BC, EB: 8 mm.
6. Für Verpackungen, die als „grau“ oder „braun“ bezeichnet werden, ist die Papierfarbe nicht spezifiziert und sollte als charakteristisch für Papiererzeugnisse betrachtet werden. Der Lieferant garantiert keine vollständige Farbgleichheit der Papierarten der bestellten Waren.
7. Der Lieferant behält sich eine zulässige Toleranz von +/- 8 % bei der Grammaturn der Wellpappe und +/- 12 % beim ECT-Wert vor.
8. Die Waren sind vor Nässe, direkter Sonneneinstrahlung, plötzlichen Temperatur- und Feuchtigkeitsschwankungen zu schützen.

§ 9. Lagerung von Fertigprodukten

1. Der Lieferant kann mit dem Kunden individuelle Lagerbestände für bestimmte Verpackungen vereinbaren, wobei die Rotation dieser Verpackungen maximal einen Monat beträgt.
2. Bei nicht rotierenden Verpackungen ist der Kunde verpflichtet, die gelagerten Verpackungen innerhalb von 5 Werktagen nach Erhalt der Benachrichtigung abzuholen. Nach Ablauf dieser Frist ist der Lieferant berechtigt, eine Rechnung für die



gelagerten Waren auszustellen und nach 5 Tagen Lagerkosten in Höhe von 15 PLN pro Palette und Tag zu berechnen (Wechselkurs gemäß der Nationalbank von Polen).

3. Bei Beendigung der Zusammenarbeit ist der Kunde verpflichtet, die sich im Lager des Lieferanten befindlichen Verpackungen innerhalb von 30 Tagen nach Benachrichtigung durch den Lieferanten abzuholen. Nach Ablauf dieser Frist ist der Lieferant berechtigt, eine Rechnung für die gelagerten Waren auszustellen und Lagerkosten in Höhe von 15 PLN pro Palette und Tag zu berechnen (Wechselkurs gemäß der Nationalbank von Polen).

§ 10. Verpackungen für den Kontakt mit Lebensmitteln

1. Die vom Lieferanten hergestellten Verpackungen sind nicht für den direkten Kontakt mit Lebensmitteln bestimmt. Alle anderen Vereinbarungen bedürfen der Konsultation und schriftlichen Bestätigung.

§ 11. Reklamationen

1. Reklamationen sind unverzüglich schriftlich mit einer genauen Beschreibung des Mangels sowie beigefügten Fotos und Verpackungsmustern einzureichen.
2. Bei der Meldung sind Angaben zu machen, die eine Identifizierung der Lieferung ermöglichen:
 - Name der Verpackung,
 - Lieferschein (WZ),
 - Lieferdatum,
 - Chargennummer.
3. Mengenreklamationen müssen am Tag der Lieferung gemeldet werden.
4. Qualitätsreklamationen müssen unverzüglich nach deren Entdeckung, spätestens jedoch 14 Tage nach dem Lieferdatum, gemeldet werden.
5. Reklamationen aufgrund von Transportschäden müssen am Tag der Entladung eingereicht werden. Der Kunde muss auf dem Lieferschein eine entsprechende Anmerkung über die Art des Schadens anbringen. Diese Information muss vom Fahrer unterschrieben werden.
6. Lieferungen mit einem Mängelanteil von bis zu 2 % der gelieferten Warenmenge sind nicht reklamationstauglich.
7. Reklamationen werden vom Lieferanten innerhalb von 30 Arbeitstagen nach deren Meldung bearbeitet, es sei denn, die Lösung der Reklamation erfordert eine Entscheidung unabhängiger Gutachter.



SUPERKARTON

8. Nicht rechtzeitig eingereichte Reklamationen führen zum Verlust des Reklamationsrechts des Kunden.
9. Der Lieferant haftet nicht für Schäden, die durch die Entladung der Waren durch den Kunden oder durch unsachgemäße Nutzung oder Lagerung der Waren durch den Kunden verursacht wurden.
10. Wird eine Reklamation als berechtigt anerkannt, kann der Lieferant nach eigenem Ermessen die Ware durch neue, mangelfreie ersetzen oder eine andere von beiden Parteien akzeptierte Lösung vereinbaren.
11. Mit Abschluss des Reklamationsprozesses in der oben beschriebenen Weise wird die Geltendmachung weiterer Entschädigungen ausgeschlossen.
12. Das Einreichen einer Reklamation unterbricht nicht die Zahlungsfrist für die gelieferte Ware.

§ 12. Schlussbestimmungen

1. In nicht durch diese AGB geregelten Angelegenheiten gelten die Bestimmungen des polnischen Rechts.
2. Beide Parteien werden bestrebt sein, alle Streitigkeiten, die im Zusammenhang mit der Durchführung von Verträgen entstehen, die diesen AGB unterliegen, einvernehmlich zu lösen.
3. Streitigkeiten im Zusammenhang mit der Durchführung dieser AGB unterliegen der Zuständigkeit der polnischen Gerichte. Sie werden vom zuständigen Gericht am Sitz des Lieferanten gemäß dem Stand zum Zeitpunkt der Klageerhebung entschieden.
4. Der Kunde schließt hiermit die Anwendung seiner eigenen Einkaufs- oder Verkaufsbedingungen im Rahmen der Durchführung von Verträgen mit dem Lieferanten aus.
5. Im Falle von Widersprüchen zwischen den Bestimmungen des Vertrags/Angebots und diesen AGB gelten die Bestimmungen des Vertrags/Angebots vorrangig gegenüber den AGB.